

FC VIKTORIA 1889 BERLIN e.V.
AUSLAGENERSTATTUNG

Name:

Mannschaft:

Anlass:

genehmigt durch:

Wichtige Hinweise:

Bei vereinsinternen Veranstaltungen/Feiern und Bewirtungen müssen alle Teilnehmer namentlich aufgeführt werden (bitte Rückseite oder zweites Blatt benutzen).

Der Grund der Veranstaltung/Feier/Bewirtung muss zwingend angegeben werden.

Es ist anzugeben, wer die Ausgabe / Veranstaltung genehmigt hat bzw. mit wem sie abgesprochen wurde.

Bons / Quittungen sind im Original beizufügen.

Keine privaten Einkäufe auf den eingereichten Bons/Quittungen.

Es wird keine im Viktoria-Shop oder weiteren externen Shops gekaufte Kleidung erstattet

Es werden keine Käufe von Bällen erstattet.

Es erfolgt keine Erstattung von Pfand.

Betrag:

nicht erstattbarer Betrag (wird von der GS ausgefüllt):

Endbetrag (wird von der GS ausgefüllt):

Den Endbetrag bitte ich auf folgendes Konto zu überweisen:

Kontoinhaber:

IBAN:

Datum:

Unterschrift: _____

BITTE DIE QUITTUNGEN DIESER ABRECHNUNG BEILEGEN!!!